



COMUNE DI BORTIGALI

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

N. 189 del 30/11/2021

Registro Generale N. 508 del 30/11/2021

OGGETTO: Fornitura di cancelleria speciale per la Biblioteca Comunale – Fondi Bilancio 2021
Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a del D. Lgs. n. 50/2016

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

CIG Z3F3423A18

CIG:Z3F3423A18

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto sindacale con il quale il Responsabile del Settore Amministrativo, è stato nominato anche Responsabile del Settore Socio – Culturale;

RAVVISATA la necessità di dotare la Biblioteca Comunale di adeguata cancelleria speciale necessaria al corretto funzionamento del servizio;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Municipale n. 12 del 07.06.2007 di approvazione del Regolamento per i lavori, servizi e forniture in economia;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'individuazione di un operatore cui affidare la fornitura mediante affidamento diretto;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche che recita: “Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”

- art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, ... per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTE le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 “In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale”;

VISTE:

- la richiesta di preventivo di spesa del 26.11.2021 per la fornitura di adeguata cancelleria speciale necessaria al corretto funzionamento del servizio Biblioteca Comunale, inviata alla Ditta PEDACTA GmbH con sede in Via Bolzano n. 4/1 39011 a LANA (BZ) P.IVA 02803240213;
- l'offerta trasmessa via mail in data 29/11/2021, assunta al Protocollo dell'Ente al N. 5597 del 29/11/2021, pervenuta da parte della Ditta PEDACTA GmbH con sede in Via Bolzano n. 4/1 39011 a LANA (BZ) P.IVA 02803240213, dell'importo di € 361,80 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 441,40 (IVA e trasporto inclusi);

CONSIDERATO CHE l'offerta presentata dalla Ditta PEDACTA GmbH con sede in Via Bolzano n. 4/1 39011 a LANA (BZ) P.IVA02803240213 risulta congrua si è ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisito mediante accesso al sistema DURC online prot. INAIL_29611409 con scadenza di validità prevista per la data del 11.02.2022;

VISTO il CIG **Z3F3423A18**, richiesto all'ANAC

RITENUTO pertanto di dover provvedere ad assumere apposito impegno di spesa in ordine all'intervento suddetto, pari a € 441,40, alla Ditta PEDACTA GmbH con sede in Via Bolzano n. 4/1 39011 a LANA (BZ) P.IVA 02803240213;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei relativi capitoli di spesa;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il bilancio di previsione 2021/2023, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 27/04/2021;

PROPONE

1. DI RICHIAMARE la premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI PROCEDERE ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, con affidamento diretto alla Ditta PEDACTA GmbH con sede in Via Bolzano n. 4/1 39011 a LANA (BZ) P.IVA 02803240213, della fornitura di adeguata cancelleria speciale necessaria al corretto funzionamento del servizio Biblioteca Comunale, per l'importo di € 441,40 .
3. DI IMPEGNARE in favore della Ditta PEDACTA GmbH con sede in Via Bolzano n. 4/1 39011 a LANA (BZ) P.IVA 02803240213 l'importo di € 441,40 IVA e TRASPORTO INCLUSI per la fornitura di adeguata cancelleria speciale necessaria al corretto funzionamento del servizio Biblioteca Comunale
4. DI DARE ATTO che la spesa di € 441,40 troverà copertura finanziaria con le risorse di cui al cap. 1476.01 del Bilancio di previsione per l'esercizio corrente.
5. DI DARE ATTO che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale della lettera d'ordine da parte della stazione appaltante
6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Settore Contabile per i successivi adempimenti di sua competenza.
7. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.
8. DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.bortigali.nu.it. ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 all'albo pretorio on line conformemente alle disposizioni di cui alla Legge 18 giugno 2009 n. 69

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Manuela Denti Deledda

VISTO il riscontro contabile;

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

VISTA la superiore proposta;

DETERMINA

-Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto espresse in premessa, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 recepita dalla L.R. 10/91;

-Di approvare la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI
DOTT. FRANCESCO CAGGIARI

-La somma risulta impegnata come segue:
2021 - IM - 485.01- Capitolo 1476.1

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MURA MARIA FRANCESCA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè dal regolamento per
l'accesso agli atti.